

**OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ DZIELNICY WESOŁA M. ST. WARSZAWY
Z SIEDZIBĄ: 1. PRASKIEGO PUŁKU 21A; 05-075 WARSZAWA**

Ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko

SPECJALISTA PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Do projektu współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

pt. „AKTYWNI SPOŁECZNIE”

w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Priorytet VII Promocja integracji społecznej

Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji

Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało

- Zakup usług zaplanowanych do zrealizowania w ramach w/w projektu zgodnie z procedurą Prawa Zamówień Publicznych

Wymagania niezbędne:

- Doświadczenie w realizacji Prawa Zamówień Publicznych

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej
- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie
- Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe
- Podpisana klauzula o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002, nr .101, poz. 926 ze zm.)

**Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie do sekretariatu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej kompletu dokumentów w terminie do dnia 25 października 2013 r (liczy się data wpływu)
na adres:**

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Wesoła m. st. Warszawy

ul. 1. Praskiego Pułku 21a

05-075 Warszawa

tel. /fax. 22 773 44 12

e-mail: sekretariat@opswesola.waw.pl